

新見商工会館会場使用申込書

平成 年 月 日

新見商工会議所 御中

下記の内容で、貴所施設を会場として使用いたしたく申し込みます。

使用承諾の上は責任をもって使用することをお約束します。

申 込 人	〒・住所・所在地 団体又は氏名 申込責任者 電話() - FAX()	印
-------------	---	---

1.使用日時	平成 年 月 日(曜日) : ~ : 開始時刻 : 平成 年 月 日(曜日) : ~ : 開始時刻 :
2.使用施設	1F 第1研修室 展示場 2F 特別懇話室 3F 第2研修室 第1小会議室 第2小会議室 4F 和室 議員懇話室 経済クラブ 5F 第1会議室 第2会議室 大会議室 (ステージ付) (第1・2会議室)
3.使用目的 (会議名称)	
4.使用人数	
5.会議に付帯する 飲食の有無	イ 飲食なし 八 食事のみ ロ 簡単な湯茶のみ 二 飲酒を伴う
6.設備器具 (印有料)	1.イス 脚 5.黒板 要・不要 2.テーブル 本 6.湯沸室の使用 要・不要 3.灰皿 個 7.マイク設備 要・不要 4.湯呑み 個 8.冷暖房使用 要・不要